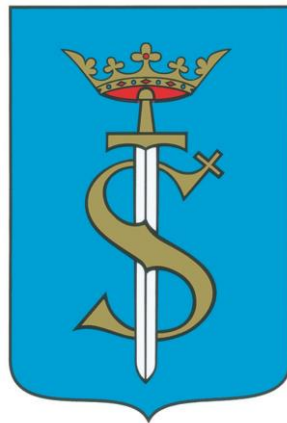


Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr XIII/167/15
Rady Miejskiej w Skawinie
z dnia 25 listopada 2015 r.



PROGRAM WSPÓŁPRACY

Gminy Skawina z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r.

Opracowanie:
Zespół ds. promocji, sportu i współpracy

PREAMBUŁA

Gmina Skawina, dążąc do stworzenia demokratycznego ładu społecznego, uznaje konieczność budowy społeczeństwa obywatelskiego, którego bazą jest ściśle partnerstwo pomiędzy administracją publiczną a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3. ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118). Partnerstwo to ma na celu doskonalenie wykonywania zadań Gminy Skawina poprzez możliwie pełne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 cyt. wyżej ustawy. Zakładanym rezultatem niniejszej współpracy jest:

- 1. zwiększenie efektywności działań związanych z realizacją zadań publicznych;*
- 2. włączenie mieszkańców gminy w rozwiązywanie lokalnych problemów;*
- 3. rozwój społeczeństwa obywatelskiego, dialogu i partnerstwa między przedstawicielami władz samorządowych a organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust 3 cyt. wyżej ustawy.*

Program opracowano we współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach konsultacji społecznych określonych w Uchwale Nr XLVI/491/10 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 29 września 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu przeprowadzania konsultacji społecznych w zakresie projektów programu współpracy oraz aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przewodniczący Rady Miejskiej
/-/
Witold Grabiec

Burmistrz Miasta i Gminy Skawina
/-/
Paweł Kolasa

Rozdział 1 **Postanowienia ogólne.**

§ 1

1. „Program współpracy Gminy Skawina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r.” określa w szczególności:
 - 1) cel główny i cele szczegółowe programu;
 - 2) zasady współpracy;
 - 3) zakres podmiotowy współpracy;
 - 4) zakres przedmiotowy współpracy;
 - 5) formy współpracy;
 - 6) priorytetowe zadania publiczne;
 - 7) okres realizacji programu;
 - 8) sposób realizacji programu;
 - 9) planowaną wysokość środków przeznaczonych na realizację programu;
 - 10) sposób oceny realizacji programu;
 - 11) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji;
 - 12) tryb powoływania oraz zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.
2. Ilekoć w „Programie współpracy Gminy Skawina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r.” jest mowa o:
 - 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn.: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118);
 - 2) strategii rozwoju – rozumie się przez to „Strategię Rozwoju Gminy Skawina na lata 2014-2020” stanowiącą załącznik do uchwały nr XLIV/545/14 Rady Miejskiej w Skawinie z dnia 18 czerwca 2014 r.
 - 3) programie – rozumie się przez to „Program współpracy Gminy Skawina z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 r.”;
 - 4) gminie – rozumie się przez to Gminę Skawina;
 - 5) Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Skawina
 - 6) urządzie – rozumie się przez to Urząd Miasta i Gminy w Skawinie;
 - 7) wydziale merytorycznym – rozumie się przez to wydział, z którego środków określonych uchwałą budżetową udzielona będzie dotacja;
 - 8) radach społecznych – rozumie się przez to ciała opiniodawczo-konsultacyjne powołane zarządzeniem burmistrza lub uchwałą rady;
 - 9) środkach publicznych – rozumie się przez to środki w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy;
 - 10) zadaniu publicznym – rozumie się przez to sferę zadań własnych gminy, których zakres określa art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515);
 - 11) konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych z udziałem dotacji z budżetu Gminy Skawina;
 - 12) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 ust. 1 ustawy;

- 13) organizacji pozarządowej – rozumie się przez to organizacje niebędące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych lub przedsiębiorstwami, instytucjami badawczymi, bankami i spółkami prawa handlowego będącymi państwowymi lub samorządowymi osobami prawnymi;
 - 14) podmiotach określonych w art. 3 ust. 3 ustawy – rozumie się przez to osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego; a także: stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego; spółdzielnie socjalne; spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników;
 - 15) wkładzie własnym finansowym – rozumie się przez to zaangażowane w realizację zadania środków niestanowiących dotacji, których dysponentem jest organizacja pozarządowa;
 - 16) niefinansowym wkładzie własnym osobowym – rozumie się przez to udokumentowane i nieodpłatne świadczenie pracy członka organizacji pozarządowej lub wolontariusza na rzecz realizowanego zadania, odbywające się na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - 17) niefinansowym wkładzie własnym rzeczowym – rozumie się nie powodujące kosztów finansowych udokumentowane wykorzystanie zasobów rzeczowych organizacji pozarządowej na potrzeby realizacji zadania;
3. Program obejmuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy, działającymi na rzecz gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 2

Cel główny i cele szczegółowe programu.

§ 1

Cel główny programu.

1. Głównym celem programu jest rozwój aktywności społeczności lokalnych poprzez wzmocnienie kapitału społecznego i doskonalenie jakości usług publicznych. Działania te mają służyć poprawie jakości życia mieszkańców gminy, budowie społeczeństwa obywatelskiego, a także rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców i wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych.

§ 2

Cele szczegółowe programu.

1. Cel główny programu winien zostać osiągnięty w szczególności poprzez:
 - 1) tworzenie warunków dla rozwoju oraz profesjonalizacji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 2) popularyzację i wzmacnianie potencjału działań realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) rozwój dialogu i partnerstwa między przedstawicielami władz samorządowych a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 4) wzbogacenie oferty czasu wolnego: kreowanie i organizowanie przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy cyklicznych wydarzeń rekreacyjno-sportowych;
- 5) pielęgnowanie bogactwa kulturowego oraz tożsamości lokalnej i regionalnej;
- 6) zapobieganie patologiom społecznym oraz kształtowanie postaw właściwych w odniesieniu do zagrożeń;
- 7) wsparcie procesu integracji międzypokoleniowej - w szczególności przez realizację wspólnych projektów i wzmacnianie relacji pomiędzy różnymi grupami wiekowymi;
- 8) realizację projektów edukacyjnych kształtujących postawy przedsiębiorczości;
- 9) wsparcie organizacji pozarządowych w pozyskiwaniu środków zewnętrznych;

Rozdział 3 **Zakres podmiotowy współpracy.**

§ 1

1. Podmiotami współpracy są władze samorządowe gminy oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy.
2. Program współpracy nie ma zastosowania w przypadku:
 - 1) partii politycznych;
 - 2) związków zawodowych i organizacji pracodawców;
 - 3) samorządów zawodowych;
 - 4) fundacji utworzonych przez partie polityczne.

Rozdział 4 **Zasady współpracy.**

§ 1

Władze samorządowe są otwarte na współpracę merytoryczną z wszelkimi inicjatywami obywatelskimi, zarówno posiadającymi osobowość prawną, jak i grupami nieformalnymi.

§ 2

1. Współpraca w ramach programu odbywa się na zasadach:
 - 1) pomocniczości - będącej zasadą o charakterze ustrojowym i oznaczającą uporządkowanie wzajemnych relacji oraz podziału zadań między sektorem publicznym a sektorem obywatelskim oraz ukierunkowane na umacnianie obywateli, ich wspólnot i organizacji oraz ograniczanie interwencjonizmu państwa i administracji lokalnej;
 - 2) suwerenności stron - polegającej na tym, iż strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązywania problemów i zadań;
 - 3) partnerstwa - oznaczającej, iż strony podejmują współpracę w identyfikowaniu i definiowaniu problemów i zadań, we współdecydowaniu o alokacji środków na ich realizację, wypracowywaniu

najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;

- 4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji;
- 6) jawności – zakładającej powszechną dostępność informacji o zamiarach gminy, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca, o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe organom administracji publicznej lub nadzorowane przez te organy wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak, aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

Rozdział 5

Zakres przedmiotowy współpracy.

§ 1

1. Przedmiot współpracy stanowią zadania określone w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy (z zastrzeżeniem możliwości określenia w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów innych zadań, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy) przy spełnionych następujących warunkach:
 - 1) realizacja planowanego przedsięwzięcia przyniesie korzyść mieszkańcom gminy;
 - 2) obie strony wyrażają wolę współpracy opartą na zasadach dialogu i partnerstwa;
 - 3) przedsięwzięcie spełnia warunek bezstronności politycznej.

§ 2

1. Do obszarów obejmujących zadania publiczne, które w 2016 r. mogą być realizowane we współpracy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy, przy współudziale finansowym gminy, zaliczamy w szczególności:

1) „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”

- a. organizacja imprez rekreacyjno-sportowych i turystycznych o charakterze ponadlokalnym, bazujących na tradycji i specyfice gminy;
- b. szkolenie dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu;
- c. wzmacnianie potencjału rekreacyjno-turystycznego i sportowego gminy poprzez organizację zawodów i turniejów, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo-rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych i wielofunkcyjnych z wykorzystaniem szlaków rekreacyjnych i turystycznych (ścieżek rowerowych i tras biegowych, ścieżek konnych, edukacyjnych, tematycznych, itd.), przebiegających przez najatrakcyjniejsze miejsca na terenie gminy;
- d. budowanie zróżnicowanej oferty spędzania czasu wolnego (przeznaczonej zarówno dla mieszkańców, jak i turystów) koncentrującej różne możliwości aktywności letniej i zimowej – w tym zwłaszcza poprzez realizację projektów dotyczących wielosezonowych tras rekreacyjnych i turystycznych;
- e. rehabilitacja osób niepełnosprawnych;

- f. organizacja i promocja działań służących aktywizacji seniorów.

2) „Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości, rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej”

- a. organizacja imprez kulturalnych pozwalających budować tożsamość kulturową mieszkańców oraz upowszechniać historię i tradycję gminy;
- b. inicjatywy mające na celu wzbogacenie oferty z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej mieszkańców gminy;
- c. stwarzanie szans do wymiany kulturowej, wymiany międzypokoleniowej oraz uwrażliwienia na nowe, ponadczasowe zjawiska kulturowe;
- d. ochrona i wykorzystanie potencjału obiektów dziedzictwa kulturowego, w tym poprawa stanu i sposobu ich użytkowania;
- e. ewidencjonowanie różnorodności i bogactwa kulturowego społeczności lokalnej, upowszechnianie, promocja i popularyzacja lokalnej twórczości i twórców oraz podejmowanie działań zmierzających do ich ochrony oraz włączanie we współczesny obieg kultury;
- f. podtrzymywanie tradycji narodowej oraz przekazywanie i upowszechnianie treści patriotycznych.

3) „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”

- a. organizowanie i rozwijanie różnych form uczestnictwa osób uzależnionych i ich rodzin w życiu społeczności lokalnej;
- b. zajęcia pozaszkolne realizujące programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży;
- c. inicjatywy mające na celu propagowanie zdrowego stylu życia, wolnego od uzależnień;
- d. programy dla ofiar przemocy.

4) „Zapewnienie jednego gorącego posiłku dziennie osobom tego pozbawionym”

- a. przygotowanie i wydawanie w odpowiednio przystosowanym lokalu jednego gorącego posiłku dziennie osobom, które własnym staraniem nie mogą go sobie zapewnić;
- b. objęcie systemem dowozu posiłków do osób w podeszłym wieku, chorych, niepełnosprawnych, w szczególności samotnych, które nie są w stanie samodzielnie dotrzeć do punktu wydawania posiłków;

5) „Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży”

- a. organizacja wypoczynku zimowego poza terenem gminy w formie obozu rekreacyjno-sportowego, cyklu wycieczek lub wycieczki turystyczno-krajoznawczej na terenie kraju dla dzieci, młodzieży i niepełnosprawnych osób dorosłych z terenu gminy lub w formie półkolonii na terenie gminy;
- b. organizacja wypoczynku letniego poza terenem gminy w formie obozu rekreacyjno-sportowego, cyklu wycieczek lub wycieczki turystyczno-krajoznawczej na terenie kraju dla dzieci, młodzieży i niepełnosprawnych osób dorosłych z terenu gminy lub w formie półkolonii na terenie gminy.

6) „Promocja i rozwój aktywności obywatelskiej”

- 1) wspieranie inicjatyw obywatelskich i społecznych oraz promowanie zaangażowania mieszkańców w rozwiązywanie codziennych spraw;
- 2) zwiększenie wiedzy i umiejętności osób zaangażowanych w działalność organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) zwiększanie wpływu mieszkańców na polityki publiczne poprzez ich udział w konsultacjach społecznych oraz w procesie stanowienia prawa miejscowego;
- 4) wdrażanie mechanizmów mających na celu dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy dla projektów realizowanych bez udziału środków finansowych gminy;
- 5) wdrażanie mechanizmów mających na celu udzielanie pożyczek na realizację przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy dla projektów realizowanych bez udziału środków finansowych gminy;
- 6) świadczenie usług wsparcia merytorycznego dla organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 7) promocja i organizacja wolontariatu;
- 8) stwarzanie przyjaznych warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych wszystkim podmiotom zaangażowanym w budowę i rozwój społeczeństwa obywatelskiego.

7) „Rozwój przedsiębiorczości”

- 1) realizacja projektów edukacyjnych, warsztatów, konferencji i innych działań kształtujących postawy przedsiębiorczości;
 - 2) organizacja mechanizmu inkubatora przedsiębiorczości wspierającego wdrażanie pomysłów na biznes;
 - 3) stwarzanie przyjaznych warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych wszystkim podmiotom zaangażowanym w rozwijanie postaw przedsiębiorczości.
2. Burmistrz zastrzega sobie prawo do ogłoszenia konkursów na realizację w 2016 roku zadań publicznych, których nie uwzględniono w niniejszym programie, a wymienione zostały wśród zadań wskazanych w art. 4 ust. 1 pkt. 1-33 ustawy oraz należą do katalogu zadań własnych gminy, określonego w ustawie z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), z zastrzeżeniem możliwości określenia w drodze rozporządzenia przez Radę Ministrów innych zadań, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy, jak również do udzielenia wsparcia w trybie art. 19a ustawy.
3. Konkursy ofert na realizację zadań w powyższych obszarach odbywać się będą zgodnie z *Harmonogramem otwartych konkursów ofert*, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego programu.

Rozdział 6 Formy współpracy.

§ 1

Gmina przewiduje następujące formy współpracy finansowej z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy:

1. W trybie otwartego konkursu ofert poprzez:
 - 1) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - 2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. W trybie z pominięciem otwartego konkursu ofert poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych w sposób określony w art. 19a ustawy.
3. W zakresie finansowania lub współfinansowania wkładu własnego organizacji pozarządowych w związku z realizacją zadań, które uzyskały dofinansowanie spoza budżetu gminy.

§ 2

Gmina przewiduje następujące **formy współpracy pozafinansowej** z organizacjami pozarządowymi:

1. Informowanie, konsultowanie oraz promowanie działalności organizacji pozarządowych:
 - 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działań i współpraca w zakresie konsolidacji tych kierunków, w szczególności poprzez: informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczanych na ich realizację, a także o ogłaszanych konkursach ofert oraz o sposobach ich rozstrzygnięć i realizacji;
 - 2) organizowanie cyklicznych szkoleń dotyczących zasad realizacji zadań publicznych;
 - 3) prowadzenie podstrony dla organizacji pozarządowych i podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy w strukturze portalu internetowego urzędu;
 - 4) informowanie o działalności organizacji pozarządowych prowadzonej na rzecz mieszkańców i promowanie tej działalności oraz angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć, w szczególności poprzez możliwość przygotowywania: druków ulotnych oraz publikacji na stronach internetowych gminy, w „Biuletynie Informacyjnym Urzędu Miasta i Gminy w Skawinie” lub okolicznościowych wydawnictwach promocyjnych;
 - 5) obejmowanie patronatem honorowym burmistrza oraz udzielanie rekomendacji na rzecz projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 współpracującym z gminą;
 - 6) prowadzenie szerokich konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
 - 7) informowanie o wprowadzonych zmianach w ustawie;
 - 8) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
 - 9) współdziałanie w pozyskiwaniu środków z funduszy zewnętrznych.

2. Wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych oraz podmiotów określonych w art. 3 ust. 3 ustawy:
 - 1) inicjowanie lub współorganizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych i innych podmiotów w sferze zadań publicznych;
 - 2) udostępnianie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w drodze bezprzetargowej lokali z zasobów gminnych w celu odbywania spotkań i realizacji projektów służących mieszkańcom, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 3) prowadzenie działalności doradczej związanej z funkcjonowaniem organizacji pozarządowych i innych podmiotów;
 - 4) zawieranie porozumień z organizacjami pozarządowymi o wspólnej realizacji przedsięwzięć.

§ 3

Organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy, którym do wykonywania działalności statutowej niezbędny jest lokal i takiego nie posiadają, mogą ubiegać się o udostępnienie obiektu lub lokalu do użytkowania na zasadach określonych przez burmistrza. Lokale mogą być udostępnione z przeznaczeniem na działalność programową. Nie ma możliwości użytkowania ich na działalność gospodarczą.

Rozdział 7 Priorytetowe zadania publiczne.

§ 1

W 2016 r. za priorytetowe zadanie publiczne uznaje się: „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”.

Rozdział 8 Okres realizacji programu.

§ 1

Program obowiązuje w 2016 r.

Rozdział 9 Sposób realizacji programu.

§ 1

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych określonych w programie w trybie i na zasadach określonych w *Regulaminie przyznawania dotacji*, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego programu.
2. Ustalenie kolejnego harmonogramu przeprowadzania konkursów.
3. Współpraca ze Skawińską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

4. Organizacja cyklicznych spotkań z organizacjami pozarządowymi i podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
5. Wzajemne informowanie o kierunkach podejmowanych działań.

Rozdział 10

Planowana wysokość środków przeznaczonych na realizację programu.

§ 1

Planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu w 2016 r. wyniesie **1 000 000,00 zł** (słownie: jeden milion złotych 00/100). Alokację środków w odniesieniu do poszczególnych obszarów przedstawia *Harmonogram otwartych konkursów ofert* (załącznik nr 1 do niniejszego programu).

Rozdział 11

Sposób oceny realizacji programu.

§ 1

1. Wsparcie pozafinansowe oceniane jest za pomocą ankiety wypełnianej przez wszystkich beneficjentów powyższej formy wsparcia.
2. Sprawozdanie z realizacji programu odbywa się w trybie określonym w ustawie.
3. W ocenie realizacji programu uwzględnia się ilość honorowych patronatów burmistrza udzielonych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom określonym w art. 3 ust. 3 ustawy, ilość i rodzaj zrealizowanych zadań publicznych, szkoleń oraz konsultacji.

Rozdział 12

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji.

§ 1

1. Program przygotowany jest na podstawie sprawozdania z realizacji poprzedniego programu oraz po konsultacjach z przedstawicielami sektora pozarządowego.
2. Konsultacje programu odbyły się w terminie 5-26 października 2015 r. Szczegółowe zestawienie uwag określa załącznik nr 3 do niniejszego programu.
3. Roczny program uchwalany jest do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres jego obowiązywania.
4. Komórka koordynująca przygotowanie projektu programu – Zespół ds. promocji, sportu i współpracy - przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny oraz przeprowadza konsultacje w tym zakresie.

Rozdział 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert.

§ 1

1. Komisje konkursowe powoływane są przez burmistrza w celu opiniowania złożonych ofert.
2. Skawińska Rada Działalności Pożytku Publicznego może wskazać członków SRDPP, którzy będą reprezentować w pracach komisji konkursowych organizacje pozarządowe i podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy.
3. Otwarty konkurs ofert oraz nabór na członków komisji konkursowej ogłasza w trybie zarządzenia burmistrz.
4. Składy komisji konkursowych zatwierdza burmistrz.
5. Do członków komisji konkursowych biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r. poz.267) dotyczące wyłączenia pracownika.
6. Przewodniczącym komisji konkursowej jest zastępca burmistrza, właściwy w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi. O ile zachodzi taka potrzeba, przysługuje mu prawo utworzenia w ramach komisji konkursowych stosownej podkomisji w celu usprawnienia jej prac.
7. Obsługę kancelaryjno-biurową komisji konkursowych zapewnia właściwa merytorycznie komórka organizacyjna urzędu.
8. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej zgodnie z ogłoszonymi warunkami konkursu.
9. Komisja wypracowuje stanowisko po zebraniu indywidualnych opinii wszystkich członków komisji wobec wszystkich ofert i przedstawia je do zatwierdzenia burmistrzowi w formie listy ocenionych projektów z przypisaną im oceną punktową i propozycją przyznania dotacji.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.
11. Każdy, w terminie do 30 dni, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty - zgodnie z art. 15 ust. 2i ustawy.
12. W przypadku, kiedy organizacja pozarządowa otrzymała dotację w wysokości niższej aniżeli wnioskowana, konieczne jest uaktualnienie warunków i zakresu realizacji zadania.
13. Informacje o złożonych ofertach oraz o ofertach niespełniających wymogów formalnych, jak również o odrzuceniu oferty lub udzieleniu dotacji na realizację zadań, podaje się do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń urzędu oraz na stronie internetowej urzędu.
14. Regulamin pracy komisji konkursowych oraz ich skład określa burmistrz w drodze odrębnego zarządzenia.
15. Ogólne kryteria oceny ofert konkursowych, zasady realizacji zadań oraz warunki kontroli określone są w *Regulaminie przyznawania dotacji*, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego programu. Szczegółowe kryteria określone zostaną w ogłoszeniach konkursowych.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Witold Grabiec