

# **Regulamin rekrutacji na szkolenia realizowane w projekcie DiAMEnT**

## **Rozdział I. Informacje ogólne**

### **§ 1**

1. Projekt Diament współfinansowany jest z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionie, Działanie 9.6.Projekty innowacyjne.
2. Celem projektu jest opracowanie i wdrożenie systemu pracy z uczniami zdolnymi w województwie małopolskim i przygotowanie zasobów ludzkich służących wspieraniu rozwoju uzdolnień uczniów.
3. Projekt realizowany jest na obszarze województwa małopolskiego jako projekt innowacyjny z komponentem ponadnarodowym.
4. Projekt realizuje Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli we współpracy z partnerem krajowym Wyższą Szkołą Biznesu- National-Louis University w Nowym Sączu i partnerem ponadnarodowym National-Louis University w Chicago.
5. Realizator projektu –MCDN i partner krajowy WSB- NLU w Nowym Sączu są odpowiedzialne za organizację szkoleń i proces rekrutacji uczestników.
6. Projekt realizowany jest w okresie **od 1 marca 2009 roku do 31 grudnia 2013 roku.**
7. W ramach projektu organizowane będą szkolenia mające na celu przygotowanie nauczycieli do realizacji *Regionalnego programu wspierania uzdolnień dzieci i młodzieży*, w tym pracy dydaktycznej z uczniami.
8. Udział w szkoleniach jest bezpłatny i dobrowolny.
9. Regulamin określa warunki uczestnictwa w szkoleniach, zasady rekrutacji na szkolenia realizowane w ramach projektu, zasady organizacji szkoleń, prawa i obowiązki uczestników.

## **Rozdział II. Proces rekrutacji na szkolenia**

### **§ 2**

- 1.Rekrutację kandydatów do uczestnictwa w szkoleniach prowadzą: Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli poprzez Biuro Merytoryczne Projektu Diament zlokalizowane w Nowym Sączu i Wyższa Szkoła Biznesu- National-Louis University w Nowym Sączu poprzez Biuro Projektu WSB-NLU w sposób ciągły, **w terminie od 09 listopada do 05 grudnia 2009 roku.**
2. Informacje o projekcie oraz szczegółowe informacje o prowadzonym naborze zostały umieszczone na stronie internetowej projektu [www.diament.edu.pl](http://www.diament.edu.pl).

### **§ 3**

1. Do udziału w szkoleniach realizowanych w ramach projektu są uprawnieni:
  - a. czynni nauczyciele zatrudnieni w szkołach podstawowych, gimnazjach i szkołach ponadgimnazjalnych kończących się maturą zlokalizowanych na terenie województwa małopolskiego.
  - b. konsultanci/ doradcy metodyczni placówek doskonalenia nauczycieli, doradcy z ośrodków doradztwa metodycznego w województwie małopolskim;
  - c. pracownicy wyższych uczelni zlokalizowanych na terenie województwa małopolskiego;
  - d. kadra kierownicza szkół województwa małopolskiego;
  - e. wizytatorzy Kuratorium Oświaty w Krakowie;

- f. przedstawiciele JST z terenu województwa małopolskiego;
- 2. W szkoleniach mogą uczestniczyć osoby wymienione w ust.1, które:
  - a. spełniają wymagania opisane w rozdz. III § 5-11
  - b. zgłosiły telefonicznie swój udział w wybranym szkoleniu
  - c. dostarczyły organizatorowi podpisany Formularz zgłoszeniowy oraz inne dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań dodatkowych, w zależności od rodzaju szkolenia (wzory dokumentów są do pobrania na stronie internetowej projektu)
  - d. w dniu rozpoczęcia szkolenia złożyły deklarację ukończenia zajęć, a w przypadku kursu dla edukatorów projektu i warsztatów dla nauczycieli Powiatowych Ośrodków Wspierania Uczniów Zdolnych (POWUZ) dodatkowo zobowiązanie do prowadzenia zajęć na kolejnym stopniu kaskady.

#### § 4

1. Rekrutacja prowadzona jest w następującej kolejności:

- a. Kandydat wybiera interesujące go szkolenie opisane na stronie internetowej projektu i zgłasza telefonicznie swój udział w biurze organizatora szkolenia; w przypadku szkoleń dla nauczycieli kl. 1-3 szkoły podstawowej i nauczycieli POWUZ zgłoszenia dokonuje dyrektor szkoły.
- b. Kandydat wypełnia, drukuje i podpisuje Formularz zgłoszeniowy a następnie wraz z dodatkową dokumentacją potwierdzoną za zgodność z oryginałem dostarcza organizatorowi szkolenia do miejsca składania formularzy zgłoszeniowych pocztą lub osobiście.
- c. Miejsca składania formularzy zgłoszeniowych:
  - Kandydaci na szkolenia dla: edukatorów projektu, kadry kierowniczej szkół i wizytatorów KO, przedstawicieli JST, nauczycieli przygotowywanych do pracy z uczniami zdolnymi w szkołach, składają formularz zgłoszeniowy w:

**Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli**

**Biuro Merytoryczne Projektu Diament**

ul. Jagiellońska 61

33 - 300 Nowy Sącz

tel. /fax: 018-442-00-70

- Kandydaci na szkolenia dla: nauczycieli POWUZ, nauczycieli kl.1-3 szkoły podstawowej, składają formularz zgłoszeniowy w:

**Wyższej Szkole Biznesu- National-Louis University**

**Biuro Projektu Diament**

ul. Zielona 27

33-300 Nowy Sącz

tel. +48 18 449 91 18, fax. +48 18 449 91 21, tel. kom. 604-585-561

- d. Organizatorzy na podstawie formularzy zgłoszeniowych i wymaganej dodatkowej dokumentacji weryfikują kandydatów pod kątem spełnienia kryteriów uprawniających do udziału w szkoleniach, kwalifikują do udziału w szkoleniach oraz dobierają uczestników do grup szkoleniowych.
- e. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniach zostaną powiadomione o wynikach rekrutacji pocztą elektroniczną (e-mail) w następujących terminach: kandydaci na kurs dla edukatorów projektu do 10.12.2009 r., kandydaci na pozostałe szkolenia do 20.12.2009 r.
- f. Wiadomość o miejscu, terminie szkolenia i przydzieleniu do grupy szkoleniowej zostanie przesłana uczestnikom kursu dla edukatorów w terminie do 20.12.2009 a uczestnikom pozostałych szkoleń w terminie do 15.01.2010 r.

### Rozdział III. Zasady organizacji szkoleń i uczestnictwa w szkoleniach

#### § 5

1. W projekcie przewiduje się realizację następujących szkoleń:
  - a. kursu dla edukatorów projektu
  - b. warsztatów dla nauczycieli Powiatowych Ośrodków Wspierania Uczniów Zdolnych
  - c. warsztatów dla nauczycieli kl.1-3 szkoły podstawowej
  - d. warsztatów dla nauczycieli, przygotowujących do pracy z uczniami zdolnymi w szkołach
  - e. konferencji szkoleniowych dla dyrektorów szkół i wizytatorów
  - f. konferencji dla przedstawicieli JST

#### § 6

1. **Kurs dla edukatorów projektu** obejmuje 80 godzinne szkolenie (zajęcia w systemie sob-nd i w okresie ferii zimowych), do udziału w którym zakwalifikowanych zostanie 25 osób (po 6 specjalistów z: matematyki, informatyki, przedsiębiorczości, 7 specjalistów z języka angielskiego). Uczestnicy kursu po jego ukończeniu będą zobowiązani do prowadzenia odpłatnych zajęć z nauczycielami POWUZ o których mowa w § 7.
2. Organizatorem kursu dla edukatorów projektu jest Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli.
3. Nabór zostanie przeprowadzony wśród nauczycieli konsultantów placówek doskonalenia, nauczycieli doradców z ośrodków doradztwa metodycznego, pracowników wyższych uczelni oraz nauczycieli szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.
4. Do udziału w zajęciach mogą zgłaszać się nauczyciele, którzy posiadają pełne kwalifikacje zawodowe zgodne z obszarami zajęć przewidzianych do realizacji w projekcie (jęz. angielski, matematyka, przedsiębiorczość, informatyka), a ponadto spełnią dodatkowo określone wymagania:
  - a. przygotowanie do pracy z dorosłymi: kwalifikacje edukatorskie lub ukończenie szkoleń przygotowujących do pracy z dorosłymi (w wymiarze nie mniejszym niż 100 godzin); sposób dokumentowania - kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje lub ukończenie szkoleń;
  - b. doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć z nauczycielami; sposób dokumentowania- zaświadczenia wystawione przez organizatorów szkoleń zawierające wyszczególnienie tematyki prowadzonych zajęć i liczbę zrealizowanych godzin szkoleniowych;
  - c. rekomendacja dyrektora placówki lub wizytatora KO; w przypadku pracowników wyższych uczelni - dyrektora instytutu lub dziekana wydziału.
5. Zajęcia w grupie edukatorskiej będzie prowadzić wysoko wyspecjalizowana kadra: specjalistyczna kadra krajowa w zakresie pracy z dorosłymi i pracy z uczniem zdolnym, autorzy programów, przedstawiciele partnera zagranicznego, autorzy projektu DiAMEnT i *Koncepcji systemu pracy z uczniem zdolnym w województwie małopolskim*.
6. Po ogłoszeniu naboru kandydaci do szkoleń w terminie określonym w § 2 powinni przesłać do organizatora: podpisany Formularz zgłoszeniowy, CV, rekomendację dyrektora/ wizytatora/ dyrektora instytutu lub dziekana wydziału, aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu oraz dokumentację potwierdzającą spełnienie wymagań o których mowa w ust.4, pkt. a i b.
7. Kwalifikacji do grupy szkoleniowej dokona komisja złożona z kierownika projektu, kierownika ds. merytorycznych i koordynatora ds. przygotowania kadr oświatowych.
8. Nauczyciele zakwalifikowani, zostaną o tym powiadomieni pocztą elektroniczną.
9. Uczestnicy szkolenia będą zobowiązani do podpisania deklaracji ukończenia zajęć oraz zobowiązania do przeprowadzenia zajęć z nauczycielami na kolejnym stopniu kaskady.
10. Ukończenie szkolenia dla edukatorów projektu jest warunkiem koniecznym do prowadzenia szkoleń na następnym stopniu kaskady - dla nauczycieli POWUZ.
11. Zajęcia dla edukatorów projektu będą realizowane w styczniu 2010 r.

## § 7

1. **Warsztaty dla nauczycieli Powiatowych Ośrodków Wsparcia Uczniów Zdolnych (POWUZ)** w wymiarze 20 godzin dydaktycznych dla grupy (3 dni szkoleniowe: pt-sob-nd), przygotowują do prowadzenia zajęć w POWUZ i będą się odbywać w grupach przedmiotowych danego typu szkoły. Uczestnicy kursu po jego ukończeniu będą zobowiązani do prowadzenia odpłatnych zajęć z uczniami.
2. Organizatorem warsztatów dla nauczycieli POWUZ jest Wyższa Szkoła Biznesu –National-Louis University w Nowym Sączu.
3. Nabór nauczycieli zostanie przeprowadzony przez WSB-NLU w trybie konkursowym, wśród nauczycieli klas 4-6 szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych (technika, licea) w zakresie specjalności: przedsiębiorczość, matematyka, informatyka/technologie informacyjno-komunikacyjne, język angielski.
4. Do udziału w zajęciach mogą zgłaszać się nauczyciele, którzy posiadają pełne kwalifikacje zawodowe zgodne z obszarami zajęć przewidzianych do realizacji w POWUZ. W przypadku specjalności przedsiębiorczość w pierwszej kolejności będą kwalifikowane osoby posiadające kwalifikacje zawodowe w tym zakresie; w przypadku wolnych miejsc dopuszcza się do udziału w szkoleniach nauczycieli WOS z gimnazjów.
5. Kandydaci do udziału w szkoleniach powinni spełniać ponadto dodatkowo określone wymagania:
  - a. dorobek zawodowy w pracy z uczniami zdolnymi (przygotowanie uczniów do konkursów, olimpiad, prowadzenie kół zainteresowań, współpraca z instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz uczniów zdolnych itp.); sposób dokumentowania- oświadczenie zawierające opis dorobku zawodowego w podanym zakresie, potwierdzone przez dyrektora szkoły lub instytucję zewnętrzną;
  - b. rekomendacja: dyrektora szkoły/doradcy metodycznego/wizytatora KO/ instytucji organizujących zajęcia dla uczniów zdolnych/ komitetów olimpiad/ komisji organizujących konkursy przedmiotowe.
6. Szkolenia przygotowujące nauczycieli do pracy pozaszkolnej w POWUZ poprowadzą edukatorzy projektu, przeszkoleni w ramach I stopnia kaskady.
7. Kandydaci w terminie określonym w § 2 powinni przesłać do organizatora: podpisany Formularz zgłoszeniowy, CV, rekomendację o której mowa w ust.5p.b, aktualne zaświadczenie o zatrudnieniu, dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań o których mowa w ust.5.
8. Kwalifikacji dokona komisja powołana przez koordynatora projektu w WSB–NLU w Nowym Sączu złożona z koordynatora projektu w WSB-NLU, koordynatora ds. przygotowania kadr oświatowych i specjalisty ds. organizacyjnych projektu WSB-NLU na podstawie przesłanej dokumentacji.
9. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniach zostaną o tym powiadomione pocztą elektroniczną.
10. Nauczyciele zakwalifikowani do udziału w szkoleniach będą zobowiązani do podpisania deklaracji ukończenia zajęć oraz zobowiązania do prowadzenia zajęć z uczniami w POWUZ, w latach szkolnych 2010/2011 i 2011/2012.
11. Zajęcia dla nauczycieli POWUZ będą realizowane w okresie od lutego do lipca 2010 roku z wykorzystaniem bazy WSB-NLU oraz bazy szkół w terenie.

## § 8

1. **Warsztaty dla nauczycieli kl.1-3 szkoły podstawowej** w wymiarze 25 godzin dydaktycznych dla grupy (3 dni szkoleniowe: w systemie sob-nd) przygotowują do realizacji programu uzupełniającego w kl. 1-3 szkoły podstawowej z zakresu rozwijania twórczego myślenia.
2. Organizatorem warsztatów jest Wyższa Szkoła Biznesu –National-Louis University w Nowym Sączu. Zakłada się przeszkolenie z każdej szkoły jednego nauczyciela kształcenia zintegrowanego, skierowanego na zajęcia przez dyrektora szkoły.
3. Nabór nauczycieli klas 1-3 na szkolenia zostanie przeprowadzony przez WSB-NLU w Nowym Sączu we współpracy z dyrektorami szkół, którzy w terminie określonym w § 2 telefonicznie zgłoszą wybranych nauczycieli na zajęcia. Do udziału w zajęciach mogą być zgłaszani tylko czynni nauczyciele, którzy posiadają pełne kwalifikacje zawodowe

4. Zgłoszeni nauczyciele wypełnią i prześlą Formularz zgłoszeniowy podpisany przez dyrektora szkoły i kandydata na szkolenie.
5. Zajęcia będą prowadzone przez wysoko wyspecjalizowaną kadrę: pracowników wyższych uczelni, autorów programu, edukatorów edukacji wczesnoszkolnej.
6. Szkolenia zostaną przeprowadzone w grupach powiatowych, co pozwoli na stworzenie warunków do współpracy i wymiany doświadczeń dla grup nauczycieli z danego terenu, także po zakończeniu szkoleń.
7. Nauczyciele biorący udział w szkoleniu będą zobowiązani do złożenia deklaracji ukończenia zajęć oraz deklaracji przekazania pełnej informacji o programie zespołowi nauczycieli klas 1-3, a po jego zakończeniu, wstępnej deklaracji odnośnie realizacji programu uzupełniającego z zakresu twórczego myślenia w swojej szkole.
8. Szkolenia zostaną przeprowadzone w okresie od lutego do lipca 2010 roku z wykorzystaniem bazy WSB-NLU i bazy szkół w terenie.

## § 9

1. **Warsztaty dla nauczycieli przygotowujące do pracy z uczniami zdolnymi w szkołach** w wymiarze 16 godzin dydaktycznych dla grupy (2 dni szkoleniowe: sob-ndz) organizowane będą dla czynnych nauczycieli różnych specjalności klas 4-6 szkół podstawowych, gimnazjów, szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą (licea, technika), którzy posiadają pełne kwalifikacje zawodowe i dorobek w zakresie pracy z uczniami zdolnymi (przygotowania uczniów do konkursów, olimpiad, autorstwo programu pracy z uczniem zdolnym, prowadzenie kół zainteresowań, itp.)
2. Organizatorem warsztatów jest Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli. Zakłada się przeszkolenie po jednym nauczycielu z każdej szkoły, skierowanym na zajęcia przez dyrektora. Wskazane byłoby, aby w radzie pedagogicznej pełnił on funkcję lidera pracy z uczniem zdolnym, a po ukończeniu warsztatów przekazał zespołowi nauczycielskiemu w placówce pełny zakres informacji uzyskanych na zajęciach.
3. Nabór nauczycieli na szkolenia zostanie przeprowadzony przez MCDN we współpracy z dyrektorami szkół, którzy w terminie określonym w § 2, telefonicznie zgłoszą wybranych nauczycieli na zajęcia.
4. Zgłoszeni nauczyciele wypełnią i prześlą Formularz zgłoszeniowy podpisany przez dyrektora szkoły i kandydata na szkolenie.
5. Zajęcia dydaktyczne będą prowadzone przez wyspecjalizowaną kadrę: edukatorów, kadrę naukową wyższych uczelni, autorów projektu *Diamant i Koncepcji wspierania uzdolnień uczniów w województwie małopolskim*.
6. Szkolenia zostaną przeprowadzone w okresie od lutego do lipca 2010 roku w ośrodkach MCDN w Krakowie, Nowym Sączu, Oświęcimiu i Tarnowie.

## § 10

1. **Konferencje szkoleniowe dla dyrektorów szkół i wizytatorów** w wymiarze 5 godzin dydaktycznych dla grupy adresowane są do dyrektorów szkół podstawowych, gimnazjów, liceów i techników oraz wizytatorów Kuratorium Oświaty w Krakowie.
2. Organizatorem konferencji jest Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli. Zaplanowano przeszkolenie po jednym dyrektorem z każdej szkoły oraz 50 wizytatorów Kuratorium Oświaty w Krakowie, podczas 20 konferencji organizowanych w grupach powiatowych.
3. Nabór na konferencje zostanie przeprowadzony przez MCDN, w terminie określonym w § 2.
4. Osoby zgłaszające się na konferencję dokonują zgłoszenia telefonicznie oraz przesyłają podpisany Formularz zgłoszeniowy na adres organizatora szkolenia.
5. Konferencje będą realizowane w lutym 2010 roku w grupach powiatowych.

## § 11

1. **Konferencja szkoleniowa dla przedstawicieli JST** w wymiarze 5 godzin dydaktycznych dla grupy adresowana jest do prezydentów miast, burmistrzów, wójtów, dyrektorów/ naczelników /kierowników wydziałów edukacji w JST oraz pracowników tych jednostek.
2. Organizatorem konferencji jest Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli.  
Zaplanowano przeszkolenie 180 przedstawicieli JST.
3. Nabór na konferencję zostanie przeprowadzony przez MCDN, w grudniu 2009 r. na podstawie imiennych zaproszeń przesłanych do adresatów.
4. Osoby zgłaszające się na konferencję dokonają zgłoszenia telefonicznie oraz prześlą podpisany Formularz zgłoszeniowy na adres organizatora szkolenia.
5. Konferencja zostanie zrealizowana w styczniu 2010r. w Krakowie.

## Rozdział IV. Uprawnienia i obowiązki uczestników szkoleń

## § 12

1. Szkolenia realizowane będą w ośrodkach szkoleniowych w województwie małopolskim, z wykorzystaniem bazy ośrodków MCDN: ODN w Krakowie, Nowym Sączu, Oświęcimiu, Tarnowie, z wykorzystaniem bazy WSB- NLU w Nowym Sączu i Tarnowie oraz bazy szkół na terenie powiatów województwa małopolskiego.
2. Uczestnik szkolenia zobowiązany jest do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz potwierdzania uczestnictwa w zajęciach każdorazowo na liście obecności.
3. Dane kandydatów na szkolenia będą wprowadzane do baz danych MCDN i WSB-NLU w Nowym Sączu. Zbiór danych, które są gromadzone i przetwarzane chroniony jest zgodnie z przepisami ustawy z 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002r. nr 110 poz.926 z późn. zm.). Baza ta nie zawiera danych wrażliwych w rozumieniu przepisów ustawy O ochronie danych osobowych.
4. Każdy uczestnik szkolenia wyraża zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, w tym chronionych, zbieranych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z art.23 p.1- ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002r. nr 110 poz.926 z późn. zm.)
5. Osoby uczestniczące w projekcie zobowiązane są do natychmiastowego informowania organizatora szkolenia o zmianie jakichkolwiek danych osobowych wpisanych w Formularzu zgłoszeniowym.
6. Każdy uczestnik szkolenia otrzyma bezpłatnie materiały szkoleniowe, których odbiór powinien potwierdzić podpisem.
7. W trakcie trwania szkoleń oraz po ich zakończeniu będzie prowadzona ewaluacja.
8. Po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzyma zaświadczenie o jego ukończeniu.

## § 13

1. Warunkiem otrzymania zaświadczenia o ukończeniu szkolenia jest obecność uczestnika na co najmniej osiemdziesięciu procentach (80%) zajęć przewidzianych w programach poszczególnych szkoleń.
2. W odniesieniu do kursu edukatorów w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się wyższą absencję, jednak w wymiarze nie przekraczającym łącznie 30% zajęć przewidzianych w programie.
3. Usprawiedliwienie nieobecności o których mowa w ust.2 jest możliwe jedynie w przypadku:
  - a) przedłożenia pisemnych wyjaśnień potwierdzonych przez pracodawcę,
  - b) przedłożenia kserokopii zwolnienia lekarskiego,
  - c) przedłożenia pisemnego oświadczenia uczestnika wyjaśniającego przyczyny nieobecności (np. wypadki losowe).

3. W przypadku nieobecności, o których mowa w ust.2 uczestnik zobowiązany jest do zaliczenia materiału u prowadzącego zajęcia.
4. **W przypadku niewywiązania się z deklaracji ukończenia zajęć uczestnik każdego szkolenia jest zobowiązany zwrócić organizatorowi wszelkie koszty.** Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż projekt jest finansowany ze środków publicznych, w związku z czym, na organizatorach szkoleń spoczywa szczególny obowiązek dbałości o wydatkowanie pieniędzy prawidłowe i zgodne z założonymi celami.
5. Uczestnik, który został zakwalifikowany do udziału w szkoleniach może zrezygnować z udziału w projekcie z powodów losowych przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym organizatora szkolenia w formie pisemnej, nie później niż na siedem dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia, na które został zakwalifikowany.
6. W celu zabezpieczenia frekwencji założonej w projekcie na miejsce osoby, która złożyła rezygnację zostanie zakwalifikowana inna osoba z listy rezerwowej, o której mowa w **§14 ust.1.**
7. W przypadku rezygnacji z udziału osoby zgłoszonej przez dyrektora na szkolenie dla nauczycieli kl 1-3 szkoły podstawowej i szkolenie dla nauczycieli przygotowujące do pracy z uczniami zdolnymi szkoła ma obowiązek zgłoszenia innego uczestnika w terminie do pięciu dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia.
7. Kandydaci i uczestnicy projektu powinni regularnie sprawdzać swoją pocztę elektroniczną oraz odwiedzać stronę [www.diament.edu](http://www.diament.edu)

## **Rozdział V.**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

1. W przypadku ilości zgłoszeń przekraczającej ilość przewidzianych miejsc na kurs edukatorów projektu i warsztaty dla nauczycieli POWUZ zakłada się stworzenie list rezerwowych.
2. W przypadku mniejszej niż zakładana ilości zgłoszeń organizator przeprowadzi dodatkową rekrutację w terminie od 05.12 do 10.12.2009 r. Informacje o dodatkowym naborze zostaną zamieszczone na stronie internetowej projektu oraz przesłane pocztą mailową.
3. W sprawach organizacyjnych wymagających indywidualnego kontaktu z kandydatami, bądź uczestnikami projektu organizatorzy szkoleń będą kontaktować się głównie za pomocą poczty elektronicznej na adres podany przez kandydata w Formularzu zgłoszeniowym.
4. Aktualna treść „Regulaminu rekrutacji na szkolenia realizowane w projekcie DiAMEnT” dostępna jest w siedzibie MCDN, w Biurze Merytorycznym Projektu, Biurze Projektu Diament w WSB-NLU oraz na stronie internetowej projektu.
5. Wątpliwości wynikające ze stosowania niniejszego Regulaminu oraz sprawy nieuregulowane w niniejszym Regulaminie rozstrzygane będą indywidualnie przez kierownika projektu.
6. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 06.12.2009 r.